

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
Центр детского творчества «Эрудит» г.о. Нальчик

ПРИНЯТО

на заседании Педсовета
МБУ ДО ЦДТ «Эрудит»
Протокол от « 30 » 05 2025 г. №4

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от « 30 » 05 2025 г. №111

Локальный акт № 31

ПОЛОЖЕНИЕ
о разработке и реализации
дополнительной общеразвивающей программы
(включая разноуровневые и модульные)

г. Нальчик, 2025 год

І. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами и документами:

Федеральный закон от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

Национальный проект «Образование»;

Конвенция ООН о правах ребенка;

Приоритетный проект от 30.11.2016 г. №11 «Доступное дополнительное образование для детей», утвержденный протоколом заседания президиума при Президенте РФ;

Распоряжение Правительства РФ от 31.03.2022г. №678-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года»;

Распоряжение Правительства РФ от 29.05.2015г. №996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации до 2025 года»;

Федеральный проект «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» (новые места в дополнительном образовании);

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 03.09.2019 г. № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей» (с изменениями и дополнениями);

Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 29.09.2023г. №АБ-3035/06 «О направлении информации» (вместе с «Методическими рекомендациями по формированию механизмов обновления содержания, методов и технологий обучения в системе дополнительного образования детей, направленных на повышение качества дополнительного образования детей, в том числе включение компонентов, обеспечивающих формирование функциональной грамотности и компетентностей, связанных с эмоциональным, физическим, интеллектуальным, духовным развитием человека, значимых для вхождения Российской Федерации в число десяти ведущих стран мира по качеству общего образования, для реализации приоритетных направлений научно-технологического и культурного развития страны»;

Протокол заочного заседания Рабочей группы по дополнительному образованию детей Экспертного совета Министерства просвещения Российской Федерации по вопросам дополнительного образования детей и взрослых, воспитания и детского отдыха от 22.03.2023г. №Д06-23/06пр;

Федеральный закон от 13.07.2020г. №189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере»;

Письмо Министерства образования и науки РФ от 18.11.2015г. №09-3242 «О направлении информации» (вместе с «Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы);

Постановление Главного государственного санитарного врача от 28.09.2020г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

Постановление Главного государственного санитарного врача от 28.01.2021г. №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СП 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010г. №761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;

Приказ Минобрнауки РФ от 22.12.2014г. №1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических

работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 22.09.2021г. №652н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;

Приказ Минобрнауки РФ от 27.07.2022г. №629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

Письмо Минобрнауки РФ от 29.03.2016г. №ВК-641/09 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации адаптированных дополнительных общеобразовательных программ, способствующих социально-психологической реабилитации, профессиональному самоопределению детей с ограниченными возможностями здоровья, включая детей-инвалидов, с учётом их особых образовательных потребностей»);

Распоряжение Правительства РФ от 28.04.2023г. №1105-р «Об утверждении Концепции информационной безопасности детей в Российской Федерации»;

Приказ Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05.08.2020г. №882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

Письмо Минобрнауки РФ от 03.04.2015 г. №АП-512/02 «О направлении методических рекомендаций по НОКО» (вместе с «Методическими рекомендациями по независимой оценке качества образования образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность»);

Письмо Минобрнауки РФ от 28.04.2017 г. №ВК-1232/09 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по организации независимой оценки качества дополнительного образования детей»);

Постановление Правительства РФ от 20.10.2021г. №1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

Закон Кабардино-Балкарской Республики от 24.04.2014г. №23-РЗ «Об образовании»;

Распоряжение Правительства КБР от 26.05.2020г. №242-рп «Об утверждении Концепции внедрения модели персонифицированного дополнительного образования детей в КБР»;

Приказ Минпросвещения КБР от 18.09.2023г. №22/1061 «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Кабардино-Балкарской Республике»;

Письмо Минпросвещения КБР от 20.06.2024г. №22-16-17/5456 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по разработке и реализации дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые и модульные), «Методическими рекомендациями по разработке и экспертизе качества авторских дополнительных общеразвивающих программ»);

Постановление от 21.11.2023г. №2524 «Об утверждении Положения о персонифицированном дополнительном образовании детей в городском округе Нальчик»;

Устав ОУ;

Иные локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность дополнительного образования детей.

1.2. Дополнительные общеобразовательные программы для детей должны учитывать возрастные и индивидуальные особенности детей (ч.1 ст.75 273-ФЗ).

1.3. Дополнительная общеразвивающая программа (далее - Программа) - нормативный документ, определяющий объем, содержание и порядок реализации общеобразовательных программ в системе дополнительного образования детей.

1.4. Дополнительные общеобразовательные программы подразделяются на дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств и дополнительные образовательные программы спортивной подготовки. Дополнительные общеразвивающие программы реализуются для детей и для взрослых (ч.2 ст.75 273-ФЗ).

1.5. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией, осуществляющей образовательную деятельность (ч.4 ст.75 273-ФЗ).

II. Технология разработки Программы

2.1. Проектирование содержания Программ осуществляется индивидуально каждым педагогом дополнительного образования в соответствии нормативно-правовой документацией, уровнем его профессионального мастерства и авторским видением образовательной области.

2.2. Организации, осуществляющие образовательную деятельность, обновляют дополнительные общеобразовательные программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы (п.17 приказа Минпросвещения России от 27.07.2022 г. №629).

2.3. Содержание Программ определяется в рамках следующих направленностей: техническая, естественнонаучная, физкультурно-спортивная, художественная, туристско-краеведческая, социально-гуманитарная.

2.4. Образовательная программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в предусмотренных настоящим Федеральным законом случаях в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации; (п.9 ст.2 гл.1 273-ФЗ).

2.5. Программа рассматривается, принимается на заседании Методического совета и утверждается приказом директором.

III. Структура Программы

3.1. Программа содержит следующие обязательные структурные элементы:

- титульный лист;

Раздел 1: Комплекс основных характеристик программы

- пояснительная записка:
 - направленность;
 - уровень программы;
 - вид программы;
 - тип программы (при наличии);
 - нормативно-правовая база;
 - актуальность, новизна, отличительные особенности, педагогическая целесообразность;
 - адресат;
 - срок реализации;
 - режим занятий;
 - наполняемость группы;
 - формы занятий;

- форма обучения;
- цель;
- задачи (личностные, предметные, метапредметные);
- содержание программы:
 - учебный план;
 - содержание учебного плана;
- планируемые результаты (личностные, предметные, метапредметные).

Раздел 2: Комплекс организационно-педагогических условий

- календарный учебный график;
- условия реализации;
- кадровое обеспечение;
- материально-техническое обеспечение;
- учебно-методическое и информационное обеспечение;
- формы аттестации;
- оценочные материалы;
- список литературы:
 - для педагогов;
 - для обучающихся;
 - Интернет-ресурсы.
- приложения:
 - рабочая программа учебных предметов, дисциплин (модулей);
 - рабочая программа воспитания обучающихся.

IV. Требования к оформлению и содержанию структурных элементов Программы

Титульный лист - наименование учредителя, образовательной организации, гриф утверждения (кем и когда принята и утверждена с указанием Ф.И.О. руководителя, даты и номера приказа), название программы, направленность, уровень, вид, тип (при наличии), адресат, срок её реализации, форма обучения, Ф.И.О. и должность автора-составителя, название города и год разработки (приложение 1).

Раздел 1: Комплекс основных характеристик программы

Пояснительная записка

Направленность программы: естественнонаучная, художественная, социально-гуманитарная, техническая, физкультурно-спортивная, туристско-краеведческая.

Уровень программы: стартовый, базовый, продвинутый:

«стартовый уровень» - предполагает использование и реализацию общедоступных и универсальных форм организации материала, минимальную сложность предлагаемого для освоения содержания программы;

«базовый уровень» - предполагает использование и реализацию таких форм организации материала, которые допускают освоение специализированных знаний и языка, гарантированно обеспечивают трансляцию общей и целостной картины в рамках содержательно-тематического направления программы;

«продвинутый уровень» - предполагает использование форм организации материала, обеспечивающих доступ к сложным (возможно узкоспециализированным) и нетривиальным разделам в рамках содержательно-тематического направления программы. Предполагает

углубленное изучение содержания программы и доступ к околопрофессиональным и профессиональным знаниям в рамках содержательно-тематического направления программы.

Вид программы: модифицированный, экспериментальный, авторский.

Тип программы (при наличии): разноуровневый, модульный, комплексный.

Актуальность, новизна, отличительные особенности, педагогическая целесообразность характерные свойства, отличающие программу от других; отличительные черты, основные идеи, которые придают программе своеобразие.

Адресат: возраст обучающихся, участвующих в данной программе.

Срок реализации: указывается число лет, общее количество учебных часов за год и за весь период по годам.

Режим занятий: периодичность и продолжительность занятий, время перерыва.

Наполняемость группы: указывается минимальное и максимальное количество детей в группе.

Формы занятий: групповые, индивидуальные, парные, коллективные и т.д.

Форма обучения: очная, заочная, очно-заочная.

Цель: это стратегия, фиксирующая предполагаемый конечный результат. Цель должна быть чётко сформулирована, реальна, достижима, контролируема.

Задачи: формулировка задач должна быть краткой и четкой, отражать поэтапную систему достижения целей:

личностные задачи отвечают на вопрос: какие ценностные ориентиры, отношения, личностные качества будут сформированы и воспитаны у обучающихся;

предметные задачи отвечают на вопрос: что узнает, чему научится, какие представления получит, чем овладеет, в чем разберется;

метапредметные задачи связаны с развитием творческих способностей и возможностей обучающихся, смежностью с другими предметами.

Учебный план содержит перечень модулей, разделов и тем, количество часов по каждому разделу и теме с указанием теоретических и практических часов. Указываются формы аттестации/контроля (проекты, творческие задания, конкурсы, выставки, выступления, зачёт, контрольные/самостоятельные работы, фестивали, отчётные концерты, открытые занятия, мастер-классы, олимпиады и т. д.). Учебный план оформляется в виде таблицы и составляется на каждый год обучения отдельно; количество часов указывается из расчёта на одну группу.

Учебный план

№ п/п	Наименование раздела, темы	Количество часов			Формы аттестации / контроля
		всего	теория	практика	
Раздел 1: Общая физическая подготовка		20	4	16	опрос, тестирование
1	Основная стойка, ходьба, бег,	2	-	2	педагогическое

	равновесие				наблюдение
2					самостоятельная работа
3					беседа, практическая работа
Раздел 2:					соревнования
	Всего:	часов	часов	часов	

Содержание учебного плана - краткое описание модулей (разделов) и тем в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, с разбивкой на теорию и практику. Содержание направлено на достижение целей и планируемых результатов.

Содержание учебного плана

Раздел 1: Общая физическая подготовка - 20 часов

Тема 1: Основная стойка, ходьба, бег, равновесие - 2 часа.

Теория: Объяснение нового материала. Понятие ОФП, функции.

Практика: Освоение навыков физической подготовки: бег по прямой, бег приставными шагами, бег с высоко поднятыми коленями, челночный бег, кувырки вперед и назад, приседания на месте, прыжки вверх и др.

Планируемые результаты (совокупность знаний, умений, навыков, компетенций, личностных, метапредметных и предметных результатов, которые обучающиеся смогут продемонстрировать по завершении обучения), планируемые результаты должны соотноситься с поставленными задачами.

Раздел 2: Комплекс организационно-педагогических условий

Календарный учебный график - комплекс основных характеристик образовательного процесса, определяющий даты начала и окончания учебных периодов, количество учебных недель или дней, количество учебных часов по программе, режим занятий и т. д. Календарный учебный график составляется на учебный год для каждой учебной группы.

Календарный учебный график

Год обучения	Дата начала учебного года	Дата окончания учебного года	Количество учебных недель	Количество учебных часов в год	Режим занятий
1 год (уровень)					
2 год (уровень)					
3 год (уровень)					

Условия реализации программы: описание помещения для занятий, его соответствие санитарно-эпидемиологическим условиям.

Кадровое обеспечение программы: кто может осуществлять реализацию данной Программы.

Материально-техническое обеспечение: перечень оборудования, приборов, инструментов, технических средств обучения, материалов, используемых в образовательном процессе.

Учебно-методическое и информационное обеспечение: учебные и методические материалы, наглядные пособия, дидактические материалы, методы и приёмы работы, формы занятий, методы воспитания, педагогические технологии, здоровьесберегающие технологии, Интернет-ресурсы, электронные ссылки, сервисы информационно-образовательных порталов и т.д.

Формы аттестации / контроля: перечисляются согласно учебному плану (проекты, творческие задания, конкурсы, выставки, выступления, зачёт, контрольные / самостоятельные работы, фестивали, отчётные концерты, открытые занятия, мастер-классы, олимпиады и т. д.). Для полноценной реализации Программы применяются следующие виды контроля (которые необходимо расписать):

- входной контроль;
- промежуточный контроль;
- итоговый контроль;
- текущий контроль.

Оценочные материалы: пакет диагностических методик (тесты, анкеты, банк заданий, сборники упражнений, разработанные критерии оценки и т.д.), позволяющих определить достижение обучающимися планируемых результатов. Для Программы разрабатываются свои, характерные для нее, параметры, критерии, оценочные материалы и диагностики.

Список литературы оформляется в соответствии с требованиями к оформлению библиографического описания согласно ГОСТ:

- для педагогов;
- для обучающихся;
- Интернет-ресурсы.

Приложения:

- рабочая программа учебных предметов, дисциплин (модулей);
- рабочая программа воспитания обучающихся.

V. Требования к оформлению разноуровневой дополнительной общеразвивающей программы

5.1. Разноуровневость дополнительных общеразвивающих программ характеризует продвижение детей по этапам – от первого знакомства с содержанием предмета к творческой, проектной, научной, экспериментальной, исследовательской деятельности. В учебном плане разноуровневой программы должны быть предусмотрены разные сценарии освоения материала, содержания программы, исходя из индивидуального темпа и объёма освоения знаний, умений, компетенций обучающимися и заложенных авторами-составителями программы уровней освоения.

5.2. Титульный лист оформляется в соответствии с приложением 2.

5.3. Цель, задачи, учебный план, содержание учебного плана и планируемые результаты следует конкретизировать и расписывать отдельно на каждый год обучения (уровень) программы.

5.4. Календарный учебный график оформляется следующим образом:

Календарный учебный график

Год обучения	Дата начала учебного года	Дата окончания учебного года	Количество учебных недель	Количество учебных часов в год	Режим занятий
1 год обучения (стартовый уровень)					
2 год обучения (базовый уровень)					
3 год обучения (продвинутый уровень)					
4 год обучения (продвинутый уровень)					

VI. Требования к оформлению модульной дополнительной общеразвивающей программы

6.1. При разработке дополнительных общеразвивающих программ может применяться модульная технология построения программ (ФЗ № 273, ст. 13, п. 3).

6.2. Модульный принцип построения содержания и организации образовательного процесса больше всего удобен для оказания краткосрочных Программ. Рекомендуемый объем каждого модуля - не менее 8 академических часов, не более 1/3 всего объема программы.

6.3. Структура модульной программы оформляется в соответствии с общими требованиями к структуре дополнительной общеразвивающей Программы.

6.4. Титульный лист оформляется в соответствии с приложением 3.

6.5. Цель, задачи, учебный план, содержание учебного плана и планируемые результаты следует конкретизировать и расписывать отдельно на каждый модуль программы.

6.6. Учебный план составляется общий по количеству модулей, а затем отдельно на каждый модуль программы.

Учебный план

№ п/п	Наименование модулей	Количество часов		
		всего	теория	практика
1	Современные танцы	36	10	26
2	Национальные танцы	36	10	26
3	Бальные танцы	36	10	26
	Всего:	108 часов	30 часов	78 часов

VII. Требования к оформлению и содержанию структурных элементов рабочей программы учебных предметов, дисциплин (модулей)

7.1. Рабочая программа является частью дополнительной общеразвивающей программы и составляется перед началом учебного года на каждую учебную группу отдельно.

7.2. Титульный лист рабочей программы не утверждается, так как она является частью дополнительной общеразвивающей программы (приложение 4).

7.3. Рабочая программа включает в себя следующие структурные элементы:

титульный лист;

цель и задачи на данный учебный год;

планируемые результаты;
 календарно-тематический план.

7.4. В рабочей программе формулируются три вида задач (личностные, предметные и метапредметные), актуальных в текущем учебном году. Задачи должны быть предельно конкретными, чтобы можно было проверить их выполнение с помощью разработанных педагогом форм диагностики по каждой поставленной задаче.

7.5. Планируемые результаты обучения непосредственно проистекают из задач, поэтому должны отражать все три заявленные в задачах составляющие.

7.6. Календарно-тематический план составляется в виде таблицы на каждый год обучения

№	Дата занятия		Наименование раздела, темы	Кол-во часов	Содержание деятельности		Форма аттестации / контроля
	по плану	по факту			Теоретическая часть занятия	Практическая часть занятия	

7.7. Рабочая программа учебных предметов, дисциплин (модулей) является приложением и размещается в автоматизированной информационной системе «Навигатор» ПФДО одним документом с Программой.

VIII. Требования к оформлению и содержанию структурных элементов рабочей программы воспитания обучающихся

8.1. Рабочая программа воспитания обучающихся является частью дополнительной общеразвивающей программы и составляется перед началом учебного года.

8.2. Титульный лист рабочей программы воспитания не утверждается, так как она является частью дополнительной общеразвивающей программы (приложение 5).

8.3. Рабочая программа воспитания включает в себя следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- цель воспитательной работы;
- задачи воспитательной работы;
- направления воспитательной работы;
- формы воспитательной работы;
- методы воспитания;
- планируемые результаты;
- формы работы с родителями.

Календарный план

№	Направление воспитательной работы	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный	Планируемый результат

8.4. Рабочая программа воспитания обучающихся является приложением и размещается в автоматизированной информационной системе «Навигатор» ПФДО одним документом с Программой.

IX. Требования к оформлению Программ

текст набирается в редакторе Word for Windows;

шрифт - Times New Roman;

размер шрифта титульного листа - 14;

размер шрифта текста программы - 12;

межстрочный интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся;

выравнивание по ширине страницы;

поля:

- слева - 2 см.

- с других сторон - 1,5 см.;

абзац 1,25 см;

центрировка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word (выравнивание текста по центру);

ориентация страницы Программы - книжная;

ориентация календарно-тематических планов - альбомная;

титульный лист считается первым, но не нумеруется;

все таблицы выполняются строго по форме и встраиваются в текст Программы;

список литературы оформляется в соответствии с требованиями к оформлению библиографического описания согласно ГОСТ;

разделы программы оформляются с новой страницы.

X. Экспертиза Программ

10.1. Процедуре экспертизы подвергаются все дополнительные общеразвивающие программы.

10.2. Программы проходят:

муниципальную экспертизу, которую проводит муниципальный эксперт в АИС Навигатор ПФДО для её определения в реестр значимых и иных программ;

региональную экспертизу, которую проводит региональный эксперт в АИС Навигатор ПФДО с целью её прохождения процедуры сертификации (добровольной экспертизы) и её определения в реестр сертифицированных и реестр платных программ.

XI. Ответственность, контроль и хранение

11.1. Разработку программ осуществляет каждый педагог дополнительного образования в рамках своих должностных функций и согласно данному Положению.

11.2. Контроль за разработкой, оформлением, содержанием и сроками представления программ на заседание Методического совета осуществляет методист, оказывая всестороннюю методическую помощь педагогам.

11.3. Контроль за реализацией Программ в учебно-воспитательном процессе осуществляют методист и заместитель директора по учебно-воспитательной работе в рамках своей компетенции.

11.4. Общий контроль за ведением образовательного процесса осуществляет директор.

11.5. Программы хранятся в электронном виде.

XII. Срок действия Положения

12.1. Срок действия данного Положения: до принятия нового.

МКУ «Департамент образования Местной администрации г.о. Нальчик»
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
Центр детского творчества «Эрудит» г.о. Нальчик

ПРИНЯТА

на заседании Методсовета
МБУ ДО ЦДТ «Эрудит»
Протокол от «___» _____ 2025 г. №___

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО ЦДТ «Эрудит»
_____ И.М. Хачетлова
Приказ от «___» _____ 2025 г. №___

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА
«ТАНЦЫ ГОР»**

Направленность программы: художественная

Уровень программы: стартовый

Вид программы: модифицированный

Адресат: обучающиеся 7-10 лет

Срок реализации: 1 года, 72 часа

Форма обучения: очная

Автор-составитель: Иванов Иван Иванович, педагог дополнительного образования

г. Нальчик, 2025 год

МКУ «Департамент образования Местной администрации г.о. Нальчик»
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
Центр детского творчества «Эрудит» г.о. Нальчик

ПРИНЯТА

на заседании Методсовета
МБУ ДО ЦДТ «Эрудит»
Протокол от «___» _____ 2025 г. №___

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО ЦДТ «Эрудит»
_____ И.М. Хачетлова
Приказ от «___» _____ 2025 г. №___

**РАЗНОУРОВНЕВАЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА
«ТАНЦЫ ГОР»**

Направленность программы: художественная

Уровень программы: продвинутый

Вид программы: модифицированный

Тип программы: разноуровневый

Адресат: обучающиеся 12-18 лет

Срок реализации: 4 года, 576 часов

Форма обучения: очная

Автор-составитель: Иванов Иван Иванович, педагог дополнительного образования

г. Нальчик, 2025 год

МКУ «Департамент образования Местной администрации г.о. Нальчик»
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
Центр детского творчества «Эрудит» г.о. Нальчик

ПРИНЯТА

на заседании Методсовета
МБУ ДО ЦДТ «Эрудит»
Протокол от «___» _____ 2025 г. №___

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО ЦДТ «Эрудит»
_____ И.М. Хачетлова
Приказ от «___» _____ 2025 г. №___

**МОДУЛЬНАЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА
«ТАНЦЫ ГОР»**

Направленность программы: художественная

Уровень программы: базовый

Вид программы: модифицированный

Тип программы: модульный

Адресат: обучающиеся 7-12 лет

Срок реализации: 1 год, 144 часа

Форма обучения: очная

Автор-составитель: Иванов Иван Иванович, педагог дополнительного образования

г. Нальчик, 2025 год

МКУ «Департамент образования Местной администрации г.о. Нальчик»
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
Центр детского творчества «Эрудит» г.о. Нальчик

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**К ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЕ
«ТАНЦЫ ГОР»**

Уровень программы: стартовый

Адресат: обучающиеся 7-10 лет

Год обучения: 1-ый год обучения

Автор-составитель: Иванов Иван Иванович, педагог дополнительного образования

г. Нальчик, 2025 год

МКУ «Департамент образования Местной администрации г.о. Нальчик»
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
Центр детского творчества «Эрудит» г.о. Нальчик

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД
К ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЕ
«ТАНЦЫ ГОР»**

Уровень программы: базовый

Адресат: обучающиеся 7-12 лет

Год обучения: 1-ый год обучения

Автор-составитель: Иванов Иван Иванович, педагог дополнительного образования

г. Нальчик, 2025 год

Лист ознакомления с локальным нормативным актом № _____

№	Ф.И.О.	Дата ознакомления	Подпись
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			

27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			
36			
37			
38			
39			
40			
41			
42			
43			
44			
45			
46			
47			
48			
49			
50			
51			
52			
53			
54			